

## LE SERVICE FINANCIER DE LA CARF RECHERCHE

### UN(E) ADJOINT(E) AU RESPONSABLE DE SERVICE AGENT COMPTABLE (Temps complet)

Sous l'autorité du responsable du service des Finances, vos principales missions sont les suivantes :

#### MISSIONS :

- **Assister le responsable de service dans ses fonctions et sous son contrôle :**
  - Elaborer le Budget Primitif et le Compte Administratif ;
  - Préparation des délibérations en vue des conseils communautaires ;
  - Suivre et encadrer les attributions et versements de fonds de concours ;
  - Réaliser des études et mettre en place des stratégies financières et fiscales ;
  - Participer à la mise en place et gestion des procédures de dématérialisation des pièces comptables et autres documents financiers ;
  - Le cas échéant, encadrement du département finances-comptabilité.
- **Contrôler l'exécution comptable des dépenses et recettes des 6 budgets :**
  - Gérer administrativement et financièrement les marchés publics à bons de commande, de travaux et de fournitures ;
  - Suivre et vérifier les factures (prix unitaires, révisions de prix, TVA etc...) ;
  - Suivre la gestion de l'actif et des opérations de TVA/FCTVA ;
  - Le cas échéant, engager et liquider des dépenses et des titres, tous budgets confondus ;
  - Classer et archiver les dossiers relevant de ses missions ;
  - Effectuer toutes tâches concourant à la réalisation des missions précitées.

#### PROFIL :

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Cadre d'emplois des Rédacteurs
- Suivi des consignes de son responsable hiérarchique et lui rendre compte régulièrement de son activité ;
- Qualités relationnelles, d'écoute, bonne communication ;
- Autonome, rigoureux et organisé ;
- Connaissances de bases nécessaires en comptabilité et finances publiques ainsi qu'en droit des Marchés publics ;
- Maîtrise avérée des outils bureautiques Word et Excel ;
- Maîtrise des logiciels CIRIL NET FINANCES, FININDEV, FINANCE ACTIVE, DOCAPOST indispensable ;
- Expérience souhaitée

Candidatures à adresser avec lettre de motivation et CV avec photo, à :  
Monsieur le Président – 16 rue Villarey – 06500 MENTON

Tél : 04.92.10.50.00 Site internet : [www.riviera-francaise.fr](http://www.riviera-francaise.fr) E. mail : [direction.generale@carf.fr](mailto:direction.generale@carf.fr)